

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №12»
Протокол № 1 от 06.03.24

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №12»
№ 1 от 06.03.24
Е.А. Гредниковой



Гредникова Елена Анатольевна
подписано цифровой подписью
Дата: 2024.06.03.
09:53:08+07/00/

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке, регламентирующем пользование воспитанниками
лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №12»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке, регламентирующем пользование воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12» (далее Учреждение) разработано в соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Учреждения и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками.

1.3. Положение регламентирует проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом в Учреждении, а также определяет права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее -

- ✓ мероприятия), относятся:
- ✓ праздники,
- ✓ театрализованные представления,
- ✓ концерты,
- ✓ спортивные соревнования и т.п.

**2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной
инфраструктуры Учреждения**

2.1. К объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения используемые для организации исполнения функции Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, относятся медицинский кабинет, процедурный кабинет.

2.2. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.1. настоящего Порядка осуществляют медицинский работник Учреждения и медицинские работники детской поликлиники, закрепленной органами здравоохранения за Учреждением.

2.3. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.4. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, утверждается органом здравоохранения.

3 Порядок пользования воспитанниками объектами культуры Учреждения

3.1. К объектам культуры в Учреждении, используемые для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера) относится музыкальный зал.

3.2. В музыкальном зале Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия в соответствии с приказом заведующего.

3.3. График работы музыкального зала определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие. Музыка».

3.3. Воспитанники Учреждения посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

3.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий Учреждения.

3.5. При проведении в музыкальном зале праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается на ответственного за организацию мероприятия.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта Учреждения

4.1. К объектам спорта, используемые для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий относятся физкультурный зал, тренажерный зал, спортивная площадка.

4.2. В физкультурном зале Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с приказом заведующего.

4.3. График работы физкультурного зала определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитанников по образовательной области «Физическое развитие. Физическая культура».

4.4. В тренажерном зале проводятся занятия на детских тренажерах в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием. В случае, если в силу погодных условий занятия по физическому воспитанию не может быть проведено на воздухе, используется для занятий тренажерный зал. Занятия на тренажерах осуществляется по подгруппам и только инструкторам по физическому воспитанию.

4.4. На спортивной площадке Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (один раз в неделю для детей 3-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с приказом заведующего. На спортивной площадке Учреждения могут быть организованы прогулки воспитанников.

4.5. При проведении в физкультурном зале и на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение возлагается на ответственного за организацию мероприятия.

5. Обязанности Учреждения для обеспечения реализации права воспитанников на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта

5.1. Администрация ДОУ обязана:

- ✓ обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники

- ✓ безопасности;
- ✓ обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в Учреждении;
- ✓ регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением
- ✓ соответствующих актов;
- ✓ обеспечить комфортные условия для занятий в физкультурном зале, музыкально зале, на основе требований СанПиН.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

6.2. Настоящее положение рассматривается на заседании Педагогического совета, согласовывается и утверждается приказом заведующего Учреждением.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.